

« УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 106 от 10.12.2014г

Директор МБОУ ООШ

р.п. Сосновоборск

С.В. Бикбулатова



**Положение**

**о порядке приобретения товаров, заказа работ и услуг для обеспечения деятельности МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск Сосновоборского района Пензенской области предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**3. Требования к закупкам**

р.п. Сосновоборск

2014



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями) и от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регламентирует порядок приобретения товаров, заказа работ и услуг для обеспечения деятельности МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск устанавливает основные требования к закупке, порядок проведения процедур закупки, способы закупки и условия их применения, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Целями настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск в Продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение Продукции, повышение уровня открытости, объективности и справедливого отношения к поставщикам (исполнителям, подрядчикам).

1.3. Закупочные процедуры, предусмотренные настоящим Положением, за исключением торгов (открытого конкурса и открытого аукциона), не являются какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадают под регулирование ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", а так же не являются публичной офертой.

1.4. В соответствии с данным Положением под закупкой понимается процесс размещения заказа, выбор поставщика с целью заключения договора для удовлетворения потребностей МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности. Закупка товаров, работ и услуг в порядке, не предусмотренном настоящим Положением, не допускается. При проведении закупочных процедур, отличных от торгов, МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск вправе отклонить все поступившие заявки и отменить закупочную процедуру до момента подведения ее итогов.

## 2. Требования к закупке

2.1. Закупки товаров, работ, услуг, осуществляются МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск на основании плана закупок товаров, работ, услуг (далее план - закупок). План закупок может корректироваться ежеквартально.

2.2. Порядок формирования плана закупок порядок и сроки размещения на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.3. Закупки осуществляются способами, предусмотренными настоящим Положением, с соблюдением принципов информационной открытости, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

2.4. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.



2.5. При проведении закупки не допускается предъявление к участникам закупки, к закупаемой продукции, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требований и осуществление оценки и сопоставления заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

2.6. При закупке МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков.

2.7. Информационное обеспечение закупки осуществляется МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск в установленном порядке на официальном сайте в объеме и в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями) и от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. При необходимости извещения о закупках могут быть дополнительно опубликованы в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, а также в случаях, предусмотренных настоящим Положением, непосредственно направлены потенциальным поставщикам товаров (работ, услуг).

2.9. Не подлежат размещению на официальном сайте сведения о закупке в случаях, установленных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним решениями Правительства Российской Федерации.

2.10. МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск вправе не размещать на официальном сайте сведения о закупке товаров, работ, услуг одноименной продукции стоимость которых не превышает сто тысяч рублей (с НДС если применяется) в течение квартала.

2.11. МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на официальном сайте следующие сведения:

- 1) сведения о количестве, общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг;
- 2) сведения о количестве, общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика;
- 3) сведения о количестве, общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупок, сведения о которых не были размещены на официальном сайте.

**3. Способы и формы приобретения товаров, заказа работ и услуг.**

3.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляются следующими способами:

3.1.1. Путем проведения торгов:

- 1) открытый конкурс (далее - конкурс).

Под конкурсом понимаются торги на право заключения договора, открытые по составу участников и закрытые по форме подачи предложений, победителем которых признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора, и подача заявок и предложений на которых производится либо в электронной форме с помощью электронной площадки либо в простой письменной форме без использования электронной площадки. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещается на сайте Заказчика не менее чем за 20 дней до дня окончания срока подачи заявок.



4

Выбор поставщика с помощью открытого конкурса осуществляется в случае, если предполагаемая цена договора о закупках превышает 1 млн. руб., а так же в случае, если по оценке МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск проведение открытого конкурса может принести экономический эффект больший, чем при проведении иных процедур, предусмотренных настоящим Положением. Данная процедура закупки может осуществляться в электронной форме. Электронные торги осуществляются с привлечением оператора электронной площадки, с которым заключается договор о проведении услуг оператора электронной площадки. Процедура закупки в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором функционирует электронная площадка, в соответствии с правилами работы электронной площадки.

При проведении процедуры закупки в электронной форме в извещении о закупке указывается способ закупки, предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг; место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, сведения о начальной (максимальной) цене договора, срок, место и порядок предоставления документации о закупке, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона оператора электронной площадки, наименование электронной площадки, адрес сайта в сети «Интернет», на котором функционирует электронная площадка.

При закупке путем проведения торгов могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении конкурса или аукциона указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе или аукционе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор. В случае если победителем торгов по нескольким лотам признан один участник закупки, с таким участником МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск может быть заключен единый договор.

## 2) открытый аукцион (далее - аукцион).

Под аукционом понимаются торги на право заключения договора, открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений о цене, победителем которых признается участник, предложивший наиболее низкую цену товара, работы, услуги. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещается на сайте Заказчика не менее чем за 20 дней до дня окончания срока подачи заявок.

Выбор поставщика с помощью открытого аукциона может осуществляться в случае, если предметом закупки является серийно выпускаемый товар, при наличии конкуренции между поставщиками, и предполагаемая цена договора о закупках превышает 1 млн. руб., а так же в случае, если по оценке МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск проведение открытого аукциона может принести экономический эффект больший, чем при проведении иных процедур, предусмотренных настоящим Положением.

Выбор поставщика с помощью открытого аукциона в электронной форме может осуществляться в случае, если продукция включена в установленный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, а так же если по оценке МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск проведение открытого аукциона в электронной форме может принести экономический эффект больший, чем при проведении иных процедур, предусмотренных настоящим Положением. Аукцион проводится в случае, когда в процессе закупки первоочередное значение придается наиболее низкой цене закупки товаров, работ, услуг.

В извещении о проведении аукциона организатор закупки указывает: способ закупки, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки, предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, места поставки товаров, выполнения работ, услуг, сведения о начальной цене договора, срок, место и порядок предоставления документации о



закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск за предоставление документации, если такая плата установлена МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки или место, дата и время проведения процедуры закупки, статус аукциона - торги на понижение, тип аукциона по числу лотов (однolотовый/ многолотовый), продолжительность аукциона, величина понижения начальной цены («шаг аукциона»), разрешение/запрет делать одинаковые предложения о цене, разрешение/запрет подавать специальные (альтернативные) предложения о цене, разрешение/запрет выставлять цену выше начальной.

3.1.2. Без проведения торгов путем:

1) запроса предложений.

Под запросом предложений понимается способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с установленными критериями и порядком оценки и сопоставления заявок.

Выбор поставщика с помощью запроса предложений может осуществляться в случаях, если предполагаемая цена договора о закупках не превышает 500 тыс. руб., а также затруднительно сформулировать подробные спецификации продукции или определить характеристики услуг; на рынке существуют различные методы и решения, удовлетворяющие потребностям МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск; предполагается заключение договора о закупках в целях получения информационных или консультационных услуг, проведения научных исследований, экспериментов или разработок.

2) запроса цен.

Под запросом цен понимается способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах, для нужд МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен. Потребителем запроса цен признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

Выбор поставщика с помощью запроса ценовых предложений может осуществляться в случае, если предметом закупки является серийно выпускаемый товар, при наличии конкуренции между поставщиками, и предполагаемая цена договора о закупках не превышает 1 млн. руб.

Запрещено разделение закупок на отдельные договоры/счета для преодоления стоимостных ограничений, установленных для данной процедуры закупки.

3) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

Выбор поставщика путем прямой закупки (закупки у единственного поставщика) может осуществляться в случаях если:

1. Проведенная закупочная процедура была признана несостоявшейся или проведение закупочной процедуры не привело к заключению договора.
2. Стоимость закупок одноименной продукции не превышает 400 тыс. рублей с НДС (если применяется), в течение квартала.
3. Заключается договор с уполномоченным органом по размещению заказов или с оператором электронной торговой площадки.
4. Необходимо приобретение товара, работы или услуги, которые реализуются поставщиком исключительно при помощи определенных им конкурентных процедур.



5. Необходимо проведение дополнительной закупки, в том числе в случае выполнения объективно непредвиденных работ, и при этом смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами в объеме, не превышающем 25% первоначального объема с сохранением начальных цен за единицу продукции.

6. Приобретается право на объект интеллектуальной собственности у правообладателя.

7. Заключается договор с субъектом естественных монополий на оказание услуг естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года №147-ФЗ.

8. Заключается договор на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения.

9. Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии.

10. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

11. Возникла потребность в опубликовании в конкретном печатном издании извещения о проведении закупочной процедуры, протокола правопроведения закупочной процедуры или иной информации МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск.

12. Заключается договор на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия.

13. Осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе.

14. Возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы.

15. Возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иностранных государств, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы.

16. Осуществляется размещение заказа на оказание услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск

4) конкурентные переговоры.

Выбор поставщика с помощью переговоров может осуществляться при закупке работ и услуг, в случаях, если: проведение иных конкурентных закупочных процедур не привело к заключению договора; предполагается заключение договора о закупках в целях получения информационных или консультационных услуг, размещения рекламы, охраны имущества МБОУ ООШ р.п.



7  
Сосновоборск специализированной организацией, проведения научных исследований, экспериментов или разработок.

3.2. Способ закупки определяется в соответствии с настоящим Положением в зависимости от предмета закупки и его спецификации, срочности закупки, ее объема и стоимости, требований к квалификации поставщиков, наличия на рынке предложений требуемых товаров (работ, услуг), иных обстоятельств, при которых совершается закупка.

3.3. Запрос цен и запрос предложений проводится в целях заключения сделок, которые не являются крупными сделками для МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, когда проведение торгов является нецелесообразным или практически неосуществимым для закупки товаров, работ, услуг, в т.ч. вследствие невозможности сформулировать подробные или окончательные спецификации в той степени, в какой это требуется для проведения торгов, а также в случае существования срочной потребности в закупке в качестве альтернативы закупки у единственного поставщика.

3.4. Извещение о проведении закупки у конкретного поставщика, (исполнителя, подрядчика) с указанием условий договора и цены закупки размещается на официальном сайте.

3.5. Поставщику, исполнителю, подрядчику направляется предложение о заключении договора.

#### **4. Порядок подготовки и приобретения товаров, заказа работ и услуг**

4.1. При подготовке решения о проведении закупки МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, на основании потребности в закупаемых товарах, работах, услугах, а также после определения конкретных функциональных и (или) технических требований к таким товарам (работам, услугам) формируется техническое задание и обоснование начальной (максимальной) цены договора.

Утверждение технического задания и начальной (максимальной) цены договора производится директором МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск.

4.2. Организация и проведение закупки осуществляется организатором закупки – МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, на которое возлагаются следующие функции:

- а) определение способа закупки;
- б) разработка и утверждение документации о закупке;
- в) обеспечение информационного сопровождения процедуры закупки.

4.3. Функции организатора закупки на основании договора с МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск может осуществлять иная организация (далее – специализированная организация)

4.4. Для подведения итогов закупки и признания участника закупки победителем закупки в МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск создается постоянно действующая комиссия (далее – комиссия).

4.5. Комиссия:

- а) принимает решение о допуске или отказе в допуске претендентов к участию в закупке;
- б) рассматривает поступившие заявки на участие в процедуре закупки;
- в) осуществляет сопоставление и оценку заявок участников;
- г) определяет победителя процедуры закупки;
- д) принимает решение о признании процедуры закупки несостоявшейся.



4.6. Документация о закупке, утверждается директором МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск.

4.7. Документация о закупке должна содержать следующие сведения:

- 1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск.
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 8) порядок, место дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- 9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 10) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 11) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- 13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

4.8. Неотъемлемой частью документации о закупке, является извещение о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

4.9. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки;



3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск за предоставление документации, если такая плата установлена МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск (за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа);

7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки или место, дата и время проведения процедуры закупки.

4.10. Неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке является проект договора, заключаемого с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам проведения процедуры закупки.

4.11. В документацию о закупке в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением, могут быть внесены изменения.

4.12. МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск вправе отказаться в любое время, если иное прямо не указано в документации о закупке от проведения любой процедуры закупок после ее объявления.

4.13. Организатор закупки в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса, аукциона в электронной форме размещает извещение об отказе на официальном сайте.

4.14. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются организатором закупки на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4.15. Документация о закупке, протокол о результатах закупки, заявка участника закупки, признанного победителем закупки, вместе с прилагаемым к ней документами передаются организатором закупки для заключения договора МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск.

МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск обеспечивает заключение договора с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), отобранным в ходе проведения закупки, осуществляет контроль исполнения договора.

4.16. Хранение документации о закупке, заявок на участие в процедурах закупки, протоколов, составленных в ходе процедур закупки, осуществляется в течение не менее чем трех лет, с даты окончания процедуры закупки.

4.17. Ответственность за соответствие конкретной закупки действующему законодательству об обеспечении защиты охраняемых законом сведений (государственная тайна, коммерческая тайна, персональные данные), возлагается на должностных лиц ответственных за организацию проведения этой закупки.

## **5. Требования к участникам закупочных Процедур**

5.1. Участник закупочных Процедур, организованных МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск в соответствии с настоящим Положением может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы и иметь специальные разрешения (лицензии) для видов деятельности, предусмотренных в законодательстве Российской Федерации. При закупках продукции допускается участие физического лица - дееспособного



10  
гражданина, не зарегистрированного в качестве предпринимателя без образования юридического лица.

5.2. Участник Процедур должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок.

5.3. МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск устанавливает следующие требования к участникам закупок:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) непроведение ликвидации участника закупок - юридического лица и отсутствие решения Арбитражного суда о признании участника закупок - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии судебного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупок в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процессе закупок;

5) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

б) требования к квалификации участника:

- наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий контракта, который может быть заключен по итогам процедуры закупки;

- положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг, аналогичных закупаемым.

5.4. При выявлении недостоверных сведений в представленных участником закупки документах для участия в процедуре закупки, несоответствия участника закупок требованиям, установленным Положением о закупке, а также несоответствия поставляемого товара, выполняемых услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки, комиссия отстраняет участника закупок от дальнейшего участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.

5.5. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и составление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, применяются в равной степени



ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

5.6. Организатор вправе в письменной форме запросить у претендентов документы и иную информацию, необходимые для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

В случае если претендент не представил необходимые документы и информацию в срок, указанный в запросе, он может быть не допущен к участию в закупке.

5.7. Предложение участника закупки может быть отклонено в случае наличия фактов, подтверждающих недобросовестность лица, представившего предложение, выразившуюся в ненадлежащем выполнении обязательств по договорам, ранее заключенным с МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, и (или) ущемлении интересов МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск (наличие претензий со стороны МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, судебных решений в пользу МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск по вопросам исполнения договорных обязательств, причинения вреда имуществу МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск и другим вопросам, ущемляющим интересы МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, задолженности перед МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск).

5.8. Если победитель аукциона, победитель конкурса уклонился от заключения договора с МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск, то заявки такого недобросовестного поставщика на следующие закупки, проводимые » отклоняются в течении одного года с момента уклонения.

5.9. Организатору торгов запрещается проводить переговоры с претендентами и участниками в процессе размещения заказа, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

5.10. Организатор торгов не должен осуществлять координацию деятельности претендентов, которая приводит или может привести к ограничению конкуренции на рынках.

## **6. Порядок проведения закупок**

6.1. Закупка, осуществляемая способом проведения конкурса, включает в себя следующие процедуры:

- а) утверждение технического задания и начальной (максимальной) цены договора;
- б) разработка извещения о проведении конкурса и конкурсной документации, их утверждение;
- в) публикация извещения о проведении конкурса (допускается дополнительное оповещение наиболее вероятных участников);
- г) проведение предварительного квалификационного отбора (при необходимости)
- д) предоставление конкурсной документации участникам по их запросам, разъяснение конкурсной документации или ее дополнение (при необходимости);
- е) получение конвертов с конкурсными заявками;
- ж) публичное вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
- з) сопоставление и оценка конкурсных заявок;
- и) выбор победителя;
- к) подписание протокола о результатах конкурса;



л) проведение предварительных переговоров между МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск и победителем конкурса (при необходимости);

м) подписание договора с победителем;

н) публикация информации о результатах конкурса.

6.2. Закупка, осуществляемая способом проведения аукциона, включает в себя:

а) утверждение технического задания и начальной (максимальной) цены договора;

б) разработка извещения о проведении аукциона и документации об аукционе, их утверждение;

в) публикация извещения о проведении аукциона (допускается дополнительное оповещение наиболее вероятных участников);

г) предоставление аукционной документации или ее дополнение (при необходимости);

д) проведение аукциона;

е) протокол о результатах аукциона;

ж) выбор победителя;

з) публикация информации о результатах аукциона;

и) проведение предварительных переговоров между МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск и победителем аукциона (при необходимости);

к) подписание договора с победителем;

6.3. Закупка, осуществляемая способом проведения запроса цен или запроса предложений включает в себя следующие действия:

а) утверждение технического задания и начальной (максимальной) цены договора;

б) разработка документации о закупке, ее утверждение;

в) публикация уведомления о проведении запроса;

г) предоставление документации о закупке участниками по из запросам, ее разъяснение или изменение (при необходимости);

д) получение предложений;

е) изучение предложений (проведение переговоров при необходимости) – только для запроса предложений;

ж) получение окончательных предложений (при необходимости) только для запроса предложений;

з) сопоставление и оценка предложений;

и) выбор наилучшего предложения и подписание договора с подавшим его участником.

## 7. Заключение договора по результатам закупки



7.1. Договор по результатам Процедуры закупки должен быть подписан сторонами не позднее срока, установленного в документации о закупке, при этом указанный срок не может превышать двадцать дней со дня проведения итогов процедуры закупки.

7.2. Договор составляется путем включения условий исполнения договора и его цены, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, либо по меньшей цене (при соглашении сторон), в проект договора, прилагаемого к документации о закупке.

7.3. и участник закупки, с которым заключается договор, вправе провести предварительные переговоры, на которых могут быть уточнены изменяемые положения заключаемого договора, указанные в качестве таковых в извещении и (или) документации о закупке.

7.4. При проведении предварительных переговоров не допускается изменение предмета договора, а также цены договора в сторону увеличения относительно начальной (максимальной) цены договора, предложенной участником закупки.

7.5. При проведении предварительных переговоров составляется протокол. В протоколе отражаются все изменения проекта договора, приложенного к документации о закупке, и условий заявки участником закупки, с которым заключается договор. Протокол предварительных переговоров подписывается в день окончания проведения таких переговоров и размещается на сайте не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

7.6. По результатам торгов с участником такого конкурса или аукциона, признанным победителем закупки, заключается в обязательном порядке согласно пункту 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.7. По результатам проведения запроса предложений, запроса цен, МБОУ ООШ р.п. Сосновоборск вправе отказаться от закупки и заключения договора с победителем.

#### **8. Обжалование действий (бездействий) при проведении закупки**

8.1. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие), в том числе действия (бездействия) организатора торгов и (или) комиссии, а также специализированной организации (если к проведению закупки привлекалась такая организация) в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2015 года.

9.2. Оператор электронной торговой площадки для проведения открытого аукциона в электронной форме определяется приказом директора учреждения.

9.3. Процедуры, определенные настоящим Положением могут проводиться в электронной форме. В случае, если в соответствии с решением Правительства Российской Федерации устанавливается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, подобные закупки осуществляются в электронной форме по процедурам, определенным настоящим Положением.



Протшнуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью 13

листов.

Директор школы:

С.В. Бикбулатова

